# CONTROL

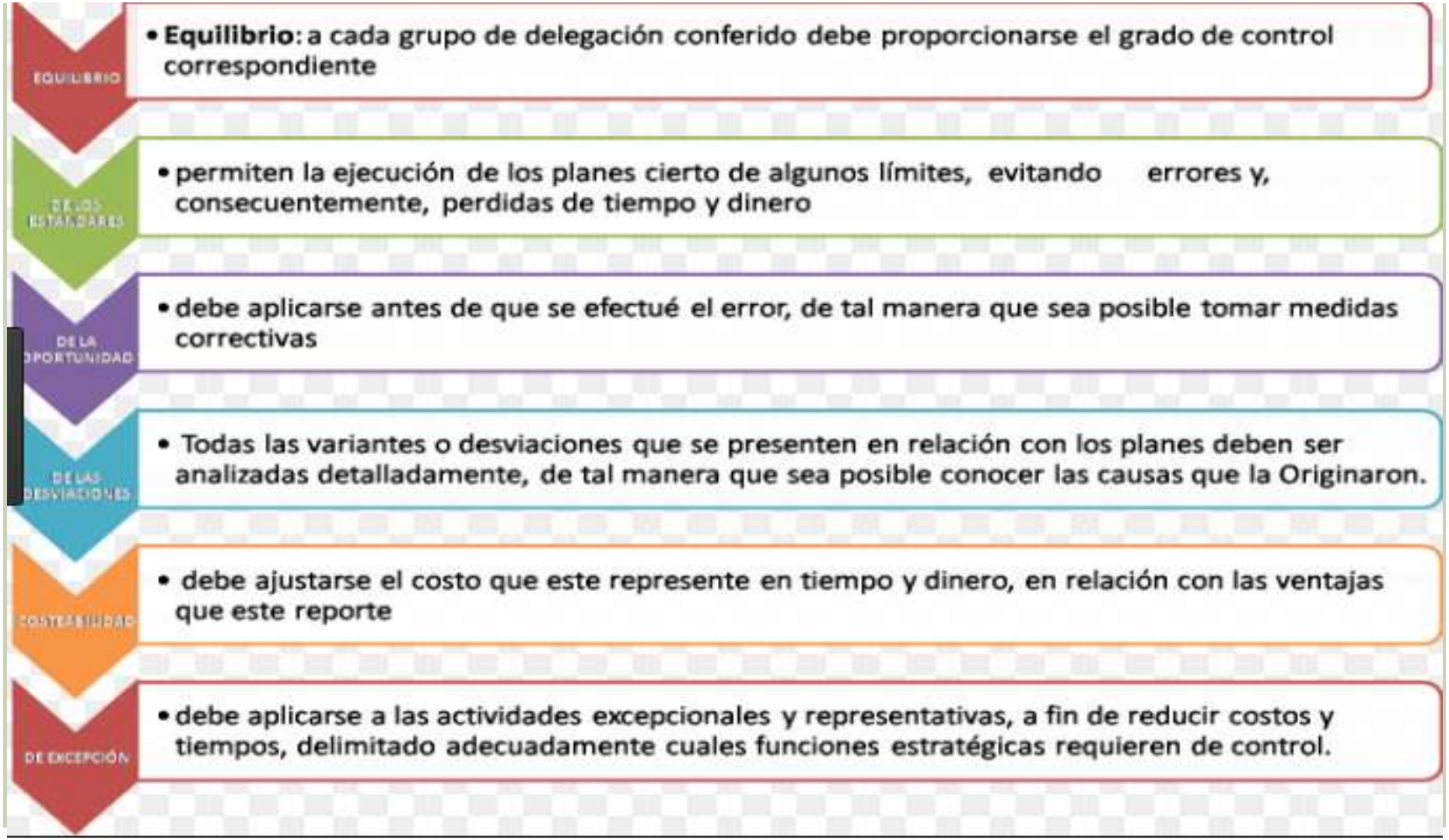
M. EN E. YAXCHEL GONZALEZ NAVARRO

# CONCEPTO

**La evaluación y medición de la ejecución de los planes, con el fin de detectar y preveer desviaciones, para establecer las medidas correctivas necesarias.**

- Relación con lo planeado
- Medición
- Detectar desviaciones
- Establecer medidas correctivas

# PRINCIPIOS


EQUILIBRIO
• **Equilibrio**: a cada grupo de delegación conferido debe proporcionarse el grado de control correspondiente
DE LOS ESTÁNDARES
• permiten la ejecución de los planes cierto de algunos límites, evitando errores y, consecuentemente, perdidas de tiempo y dinero
DE LA OPORTUNIDAD
• debe aplicarse antes de que se efectué el error, de tal manera que sea posible tomar medidas correctivas
DE LAS DESVIACIONES
• Todas las variantes o desviaciones que se presenten en relación con los planes deben ser analizadas detalladamente, de tal manera que sea posible conocer las causas que la Originaron.
• debe ajustarse el costo que este represente en tiempo y dinero, en relación con las ventajas que este reporte
DE EXCEPCIÓN
• debe aplicarse a las actividades excepcionales y representativas, a fin de reducir costos y tiempos, delimitado adecuadamente cuales funciones estratégicas requieren de control.

# PROCESO DE CONTROL

# CARACTERÍSTICAS DEL CONTROL

El control es un factor imprescindible para el logro de los objetivos y por ello debe reunir ciertas características para ser efectivo.

- Reflejar la naturaleza de la estructura organizacional
- Oportunidad.
- Accesibilidad
- Las técnicas muy complicadas
- Ubicación estratégica

# FACTORES DEL CONTROL

**Cantidad**

- Aplica en actividades en las que el volumen es importante.

**Tiempo**

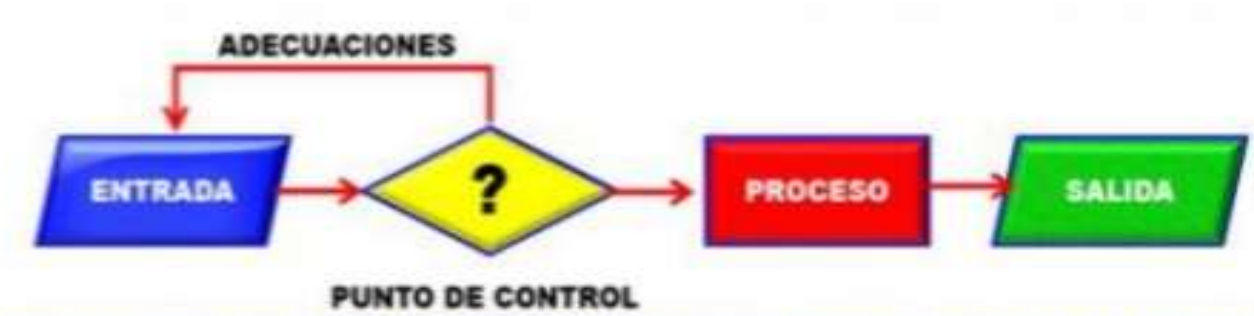
- . Controla las fechas programadas

**Costo.**

- Indicador de la eficiencia administrativa, por medio de el se determinan las erogaciones de ciertas actividades

**Calidad.** Se refiere a las especificaciones que debe reunir un determinado producto o ciertas funciones de la empresa.

# PERIODICIDAD DEL CONTROL

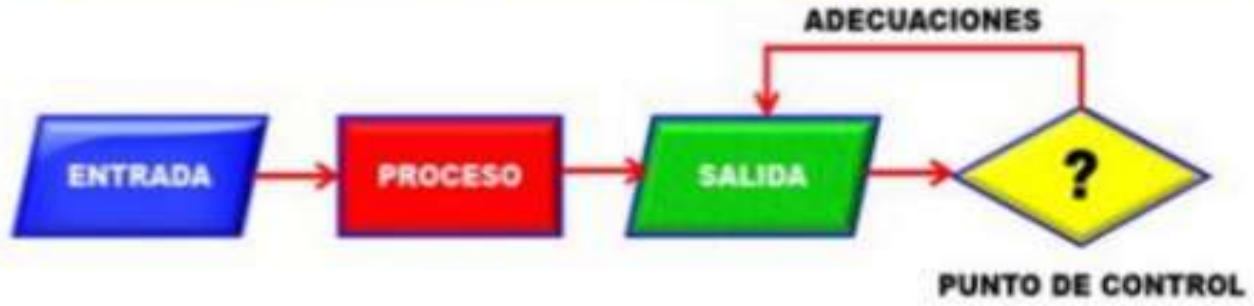



**PREVENTIVO**

ESTE TIPO DE CONTROL TIENE LUGAR ANTES DE QUE PRINCIPIEN LAS OPERACIONES E INCLUYE LA CREACIÓN DE POLÍTICAS, PROCEDIMIENTOS Y REGLAS DISEÑADAS PARA ASEGURAR QUE LAS ACTIVIDADES PLANEADAS SERÁN EJECUTADAS CON PROPIEDAD.

**DETECTIVO**

ESTE TIPO DE CONTROL TIENE LUGAR DURANTE LA FASE DE LA ACCIÓN DE EJECUTAR LOS PLANES E INCLUYE LA DIRECCIÓN, VIGILANCIA Y SINCRONIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES SEGÚN OCURRAN. PUEDEN AYUDAR A GARANTIZAR QUE EL PLAN SERÁ LLEVADO A CABO EN EL TIEMPO ESPECÍFICO Y BAJO LAS CONDICIONES REQUERIDAS




**CORRECTIVO**

ESTE TIPO DE CONTROL SE ENFOCA SOBRE EL USO DE LA INFORMACIÓN DE LOS RESULTADOS ANTERIORES PARA CORREGIR POSIBLES DESVIACIONES FUTURAS DE ESTÁNDAR ACEPTABLE.

MECANISMOS DE CONTROL QUE POSEEN EL MENOR GRADO DE EFECTIVIDAD Y OPERAN EN LA ETAPA FINAL DE UN PROCESO, EL CUAL PERMITE IDENTIFICAR, CORREGIR O SUBSANAR EN ALGÚN GRADO, OMISIONES O DESVIACIONES.

# CONTROL DE PRODUCCIÓN

Si la empresa es industrial, el área de producción es donde se fabrican los productos, si la empresa fuera de servicios el área de producción es aquella donde se presta el servicio, los principales controles existentes en el area de producción son los siguientes.

- Control de producción
- Control de calidad
- Control de inventarios
- Control de tiempos de producción
- Control de operaciones productivas
- Control de desperdicios
- Control de mantenimiento y conservación.

# CONTROL DE MERCADOTECNIA

# CONTROL DE FINANZAS

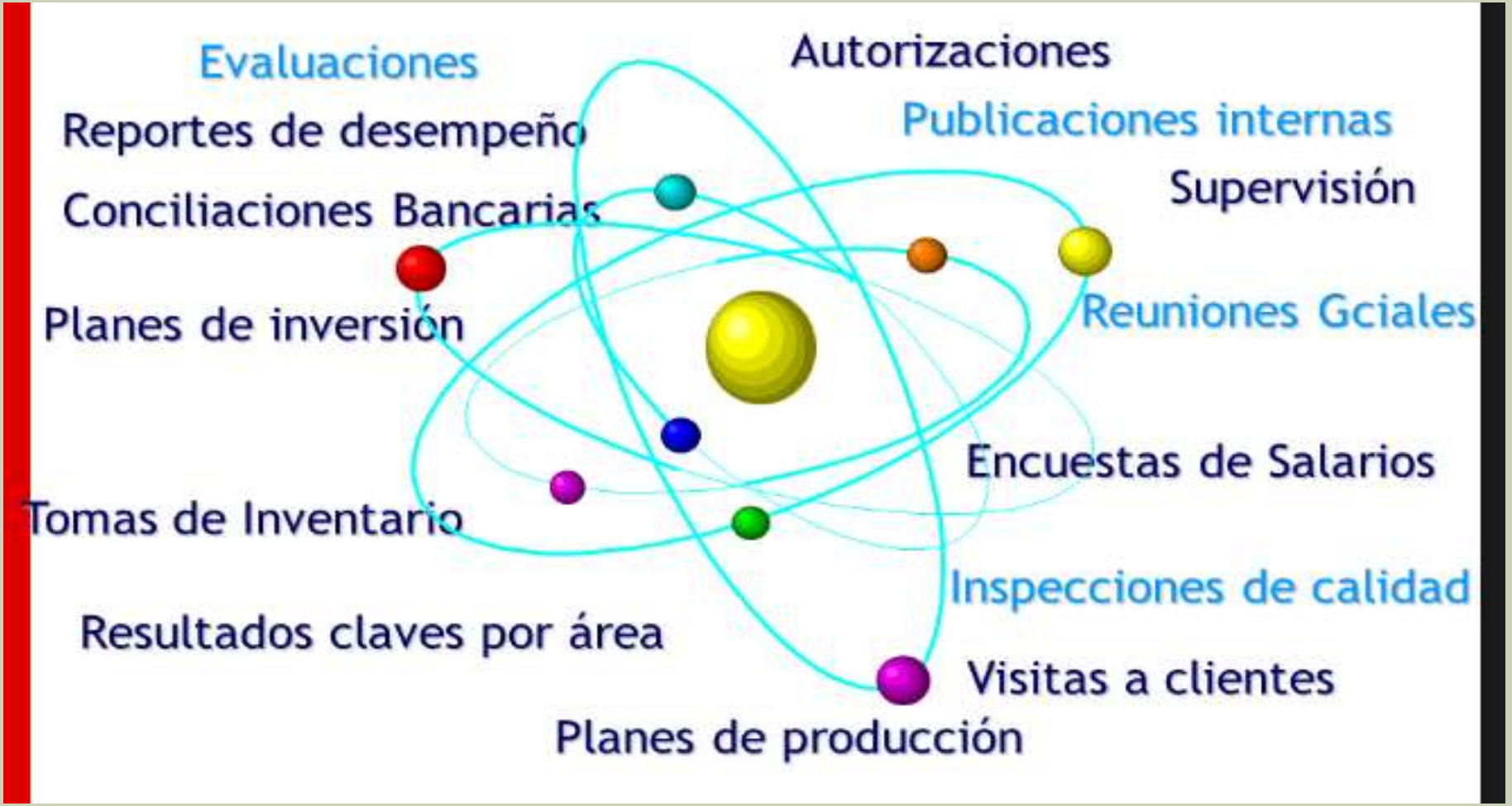
# RECURSOS HUMANOS

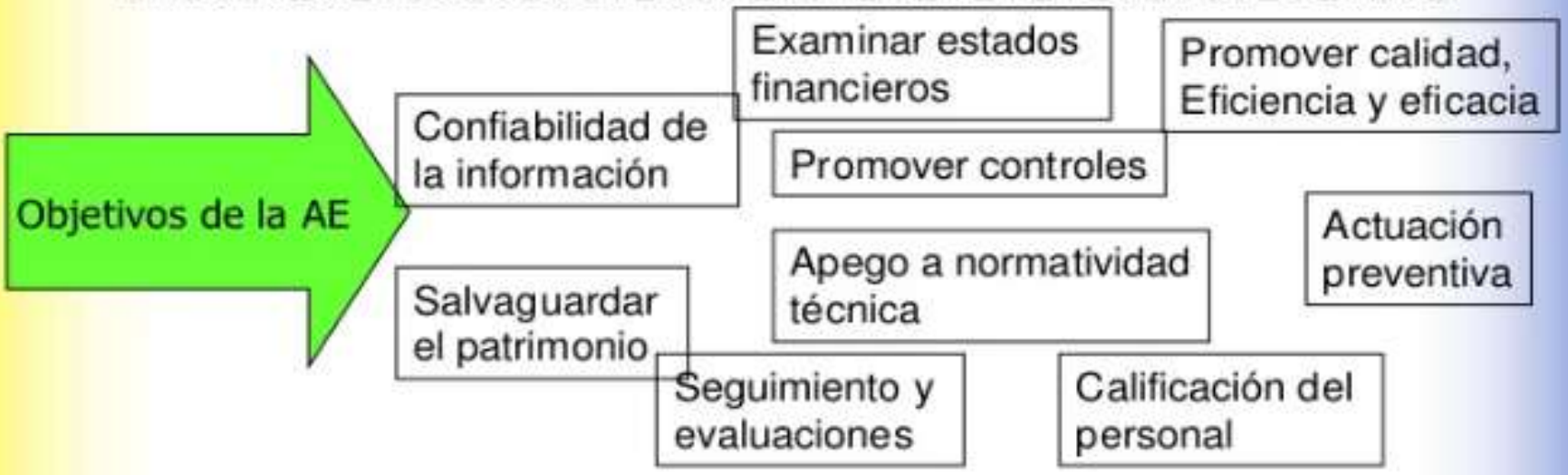
# TÉCNICAS DE CONTROL

**Técnicas de control**

- **Sistema de información**
  - Contabilidad
    - Financiera
    - Administrativa
  - Auditoria
  - presupuestos
  - Informes
  - Reportes
- **Gráficas y diagramas**
  - Proceso, procedimientos, Gannt, etc.
  - Procedimiento hombre maquina, mano izquierda, mano derecha etc.
- **Estudios de métodos**
  - tiempos y movimientos
- **Métodos cuantitativos**
  - Redes
  - Modelos matemáticos
  - Investigación de operaciones
  - Estadística
  - Cálculos probabilísticas

# AUDITORIA INTERNA



# AUDITORIA EXTERNA

- Auditoria Externa representa un trabajo profesional independiente que va enfocado básicamente a la evaluación. Es realizado por personal ajeno a la organización, el cual presta sus servicios mediante un contrato que define sus actividades (tiempo, calificación del personal, honorarios, etc).